

Организационно-технологическая модель

проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников
в МР Буздякский район РБ в 2024-2025 учебном году.

I. Общие положения.

1. Настоящий документ “Организационно-технологическая модель проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в МР Буздякский район РБ в 2024-2025 учебном году” составлен в соответствии с:
 - “Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников” (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 “Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников” (с последующими изменениями);
 - приказами Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 30 августа 2024 года №1920 “Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Республике Башкортостан в 2024-2025 учебном году”, от 9 сентября 2024 года №1962 “Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году”;
 - Соглашением между Министерством образования и науки Республики Башкортостан и Образовательным фондом “Талант и успех” от 23 августа 2024 года №08/24-7286/СС “О сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 году”.
2. В МР Буздякский район олимпиада проводится с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей, интереса к научно-исследовательской деятельности, отбора одаренных детей для участия на региональном этапе всероссийской олимпиады.
3. Школьный этап Олимпиады по английскому языку, географии, истории, литературе, обществознанию, праву, русскому языку, физической культуре, труду (технология) проводится очно по разработанным региональной предметно-методической комиссией (далее – РПМК) заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования для 4-11 классов на базе общеобразовательных организаций МР Буздякский район РБ. А по химии, физике, биологии, информатике, математике, астрономии, искусству (мировая художественная культура), экологии, экономике, основам безопасности и защиты Родины (ОБЗР) проводится в дистанционном формате с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в установленные ОЦ «Сириус» сроки и в соответствии с требованиями к организации и проведению ВсОШ, разработанными Образовательным Фондом «Талант и успех», РПМК.

4. Муниципальный этап Олимпиады для обучающихся 5-11 классов по 9 общеобразовательным предметам проводится в очном формате. Олимпиада по предмету «Физическая культура» проводится на базе МАОУ «Центр дополнительного образования «Олимп».
5. Для обучающихся 4 классов муниципальный этап Олимпиады проводится по общеобразовательным предметам «Математика», «Русский язык», «Окружающий мир» в пунктах проведения олимпиады (далее – ППО) также очно.
6. Школьный этап Олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов). Муниципальный этап проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 7-11 классов.
7. Участник каждого этапа Олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников Олимпиады далее, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы и на следующих этапах Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.
8. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе Олимпиады по их выбору в общеобразовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.
9. Организатором школьного и муниципального этапов Олимпиады на территории МР Буздякский район РБ является МКУ Буздякский Отдел образования.
10. В соответствии с разработанными региональной предметно-методической комиссией требованиями устанавливается продолжительность проведения предметных олимпиад, в которую не входят время, отведенное на инструктаж участников олимпиады, и время заполнения регистрационных бланков.
11. Во время проведения Олимпиады вправе присутствовать как представители оргкомитета, так и граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

II. Функции организатора школьного и муниципального этапов Олимпиады.

1. Не позднее чем за 30 календарных дней готовит и утверждает график проведения школьного и муниципального этапов олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки РБ
2. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного и муниципального этапов формирует оргкомитет, состоящий не менее чем из 5 человек (из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических

комиссий олимпиады, педагогических работников), жюри Олимпиады и апелляционной комиссии и утверждает их составы.

3. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного и муниципального этапов олимпиады путем рассылки официальных писем и приказов МКУ Буздякский Отдел образования от 16 сентября 2024 года №418 «О проведении школьного этапа Всероссийской Олимпиады школьников в МР Буздякский район РБ в 2024-2025 учебном году», от «__» октября 2024 года №__ «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в муниципальном районе Буздякский район Республики Башкортостан» информировать руководителей общеобразовательных организаций района, участников школьного и муниципального этапов олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
4. Обеспечивает создание специальных условий для участников школьного и муниципального этапов олимпиады с ОВЗ и инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка. Организует процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады.
5. Не позднее чем за 15 календарных дней до проведения школьного и муниципального этапов по соответствующему предмету готовит и утверждает сроки дешифрования олимпиадных заданий, выдачи критериев и методики оценивания олимпиадных работ. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного и муниципального этапов Олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность при получении и тиражировании.
6. Организует процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий и утверждения итоговых результатов школьного и муниципального этапов олимпиады с учетом внесенных изменений.
7. Обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет».
8. Определяет квоты победителей и призеров школьного и муниципального этапов Олимпиады и утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного и муниципального этапов олимпиады), публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет» с протоколами жюри школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
9. Обеспечивает общественное наблюдение за ходом проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады, в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и

среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 26 августа 2022 года №924.

10. Награждает победителей и призеров школьного и муниципального этапов Олимпиады дипломами установленного образца.

III. Функции оргкомитета Олимпиады.

1. В состав оргкомитета входят: главный специалист МКУ Бuzдякский Отдел образования, руководитель ММС, методисты ММС (4 человек), заместители директоров по учебно-воспитательной работе МОБУ СОШ (11 человек), заведующие ООШ (5 человек).
2. Обеспечивает проведение школьного и муниципального этапов олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, соблюдение прав каждого участника Олимпиады, несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения соответствующего этапа.
3. Не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.
4. Решает все возникшие при проведении Олимпиады конфликтные ситуации.
5. Назначает организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и проводит их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов). Формирует списки участников школьного и муниципального этапов Олимпиады и готовит проштампованные листы для черновиков.
6. В день проведения школьного, муниципального этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету:
 - не менее чем за 1,5 часа до начала ее проведения получает в электронном виде и тиражирует олимпиадные задания на каждого участника Олимпиады;
 - регистрирует участников Олимпиады;
 - кодирует (обезличивает) олимпиадные работы участников;
 - организует работу жюри школьного этапа Олимпиады.
6. Обеспечивает отправку предварительных протоколов в образовательные организации, а также сбор и хранение олимпиадных работ и протоколов итоговых результатов школьного этапа Олимпиады в течении одного года в МКУ Бuzдякский Отдел образования.
7. Представляет отчеты по установленным формам в ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» РБ в установленные сроки.

V. Функции жюри Олимпиады.

1. В состав жюри входят руководители ШМО и РМО по предметам, учителя-предметники из каждой общеобразовательной организации, которые осуществляют оценивание выполненных закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников Олимпиады в соответствии с критериями оценивания каждого задания.
2. Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, по запросу участника Олимпиады предоставляет показ выполненной олимпиадной работы, принимает заявление на апелляцию и рассматривает его.
3. Составляет предварительный протокол по результатам выполнения заданий и итоговые протоколы с рейтингом участников Олимпиады с учетом результатов апелляций.
4. Определяет победителей и призеров школьного, муниципального этапов Олимпиады в соответствии с установленной квотой для победителей и призеров. В случае, когда у участника соответствующего этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве победителя или призера, оказывается одинаковое количество баллов со следующим за ним участником в итоговой таблице, решение по данному участнику принимает жюри Олимпиады.
5. Предоставляет организатору школьного, муниципального этапа олимпиады окончательные протоколы заседания жюри по каждому общеобразовательному предмету, подписанные председателем и членами жюри, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах.
6. Направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.
7. Своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных, протоколы работы жюри и рейтинговые таблицы в электронном виде на электронную почту olimpbuzdroo@yandex.ru

VI. Порядок проведения школьного и муниципального этапов олимпиады.

1. Школьный этап Олимпиады проводится в каждой общеобразовательной организации муниципального района Бuzдякский район РБ, соответствующее санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады, по 9 общеобразовательным предметам – очно, по 10 предметам – дистанционно, с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус»».
2. При ухудшении санитарно-эпидемиологической обстановки проведение школьного этапа Олимпиады по всем общеобразовательным предметам возможно с применением информационно-коммуникационных технологий, обязательно включая систему онлайн-прокторинга.
3. Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, настоящего документа и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, также дает свое согласие на обработку своих персональных данных с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределенный срок.
4. Участники вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению

школьного/муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5. Участникам категорически запрещается разговаривать и мешать окружающим, передвигаться по кабинету, пользоваться какими-либо средствами связи. Если участник Олимпиады нарушает требования, то он удаляется с места проведения с составлением акта об удалении, и лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.
6. Участник Олимпиады обязан до истечения отведенного времени сдать свою работу (чистовик и черновик), а если сдает досрочно, то должен незамедлительно покинуть место проведения Олимпиады.
7. Участник может выходить из аудитории во время проведения Олимпиады только в сопровождении дежурного всего на несколько минут и по уважительной причине (в места общего пользования, в медицинскую комнату); участник не может выйти из аудитории с заданием и листом ответов.
8. Участник выполняет задание Олимпиады строго на листах ответов или проштампованных листах формата А4.
9. Участникам категорически запрещается указывать свои фамилии, инициалы, делать какие-либо отметки и рисунки на листах ответов и черновиках. В противном случае работа считается дешифрованной и не подлежит оцениванию. Черновики не проверяются.
10. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного в требованиях к проведению данного этапа Олимпиады.
11. Участник, находясь в аудитории, должен выполнять требования организаторов в аудитории.
12. Представитель оргкомитета в каждой общеобразовательной организации собирает у участников согласия на обработку персональных данных. Информировывает также о сроках проведения, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления из аудитории, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий и их решений, показа выполненных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами. Проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, обеспечивает тиражирование материалов в день проведения, назначает организатора в аудитории.

В функции организатора в аудитории включены следующие действия:

- пройти инструктаж и получить у представителя оргкомитета школьного этапа Олимпиады списки распределения участников по аудиториям;
- организовать прием участников в аудиториях;
- раздать черновики со штампом общеобразовательной организации и олимпиадные материалы каждому участнику Олимпиады;
- проконтролировать заполнение титульных листов всеми участниками Олимпиады;
- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске, за 30 и 5 минут до окончания отведенного времени должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о тщательной проверке работы;

- обеспечивать порядок и дисциплину в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады;

Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

- все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;
- титульный лист заполняется участником самостоятельно разборчивым почерком буквами русского алфавита с указанием фамилии, имени, отчества, наименованием общеобразовательной организации, класса, даты рождения, фамилии, имени, отчества учителя-наставника;
- черновики не подписываются, не кодируются, в них нельзя делать какие-либо пометки, они вкладываются в выполненную работу, членами жюри они не проверяются;
- олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчеркивания и т.д., после выполнения работы участник может оставить задание у себя, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады; Организаторы в аудитории передают все выполненные работы участников с вложенными в них черновиками представителю оргкомитета.

Если участник нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории совместно с представителем оргкомитета составляют акт о нарушении и удаляют участника из аудитории с аннулированием олимпиадной работы.

13. В пункте проведения олимпиады имеют право присутствовать представители организатора, оргкомитета, жюри олимпиады, если возникает необходимость, то технические специалисты, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации, имеющих при себе документ удостоверяющий личность и удостоверение общественного наблюдателя.

VII. Порядок проверки олимпиадных работ.

1. Представитель оргкомитета осуществляет кодирование олимпиадных работ после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками и передает жюри школьного этапа олимпиады:

- отделяет бланк-шифр с информацией об участнике Олимпиады;
- работе присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который указывается и на самой работе;
- шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный секретарем;
- шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

2. Жюри осуществляет проверку выполненных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РПМК.

3. Проверку выполненных олимпиадных работ участников проводят не менее чем два члена жюри. В сложных случаях письменная работа перепроверяется еще одним членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

4. После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы вносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника.

5. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

6. Итоги Олимпиады утверждаются организатором Олимпиады с учетом результатов апелляций и размещаются на сайтах общеобразовательных организаций, также на информационном ресурсе МКУ Буздякский Отдел образования в сети интернет.

VIII. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного и муниципального этапа олимпиады.

1. Не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады по каждому общеобразовательному предмету членами жюри проводится анализ заданий и их решений с использованием ИКТ, в ходе которого они подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.
2. В процедуре анализа вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители). Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады (без сопровождающих лиц, кроме родителей, законных представителей) при предъявлении членам жюри и оргкомитета документа, удостоверяющего личность.
3. При несогласии с выставленными баллами участник олимпиады вправе подать апелляцию в апелляционную комиссию не позднее двух рабочих дней после процедуры анализа и показа работ участников. Апелляция проводится с использованием ИКТ, но заявление подается лично участником в апелляционную комиссию в письменной форме по установленному образцу. В состав апелляционной комиссии входят: руководитель ММС, методисты ММС, руководители районных методических объединений по общеобразовательным предметам.
4. При рассмотрении апелляции допускается присутствие общественного наблюдателя, сопровождающих лиц, должностного лица МКУ Бuzдякский Отдел образования, Рособнадзора без права принимать участие в рассмотрении апелляции, при нарушении данного требования, перечисленные лица удаляются из аудитории с составлением акта об удалении.
5. Рассмотрение апелляции может проводиться как с участником олимпиады, так и без него, это должно быть отражено в его заявлении. Также на заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание тех заданий, которые указаны в заявлении участника.
6. Простым большинством голосов апелляционная комиссия может принять следующие решения: отклонить апелляцию, сохранив количество баллов; удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов; удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов. Решение является окончательным и оформляется протоколом установленного образца. Протокол председателем апелляционной комиссии передается в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения изменений в рейтинговую таблицу результатов.

IX. Порядок подведения итогов школьного/муниципального этапа Олимпиады.

1. После проведения апелляций на основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров школьного/муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету
2. Согласно приказу МКУ Бuzдякский Отдел образования устанавливается квота на количество победителей и призеров школьного/муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету

3. В случае, когда у участника Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается равное количество со следующими за ним по итоговой таблице, решение по данному участнику и всем остальным участникам, имеющим с ним равное количество баллов, после повторной проверки принимает жюри Олимпиады совместно с оргкомитетом. По итогам перепроверки работ может быть принято решение об увеличении квоты призеров.
4. В спорных случаях организатор Олимпиады оставляет за собой право на перепроверку данных работ и принятия окончательного решения.
5. В срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения Олимпиады МКУ Буздякский Отдел образования утверждает итоговые результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на своем официальном сайте. Также передает результаты в оргкомитет для опубликования на официальных ресурсах пунктов проведения Олимпиады.
6. По муниципальному этапу Олимпиады председатель жюри, на основании протокола апелляционной комиссии, вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету. В случае отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.
7. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания муниципального этапа Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в соответствующем туре Олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании акта оргкомитета.
8. В случае выявления организатором Олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады должны быть внесены изменения.
9. Организатор в срок до 5 календарных дней с момента окончания проведения Олимпиады утверждает итоговые результаты муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету и публикует на официальном сайте МКУ Буздякский Отдел образования.

**Заявление
на участие учащегося во всероссийской олимпиаде школьников
в 2024/25 учебном году**

В оргкомитет _____
этапа всероссийской олимпиады школьников

заявление.

Прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)

_____ (ФИО), обучающего(ую)ся _____ класса

_____ (школа) к участию в

_____ этапе всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025

учебном году по следующим предметам: _____

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____
участника Олимпиады

(фамилия, имя участника)

класс « _____ », _____
(город/район)

(полное название образовательной
организации в соответствии с уставом)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу, так как я не согласен ___ с баллами,
выставленными в заданиях _____
в связи с

Дата подачи заявления _____ Время подачи заявления _____
Подпись участника _____

Дата проведения олимпиады _____
Подпись секретаря оргкомитета _____

Выводы и заключение апелляционной комиссии:

Дата _____ Время _____

Председатель комиссии: _____

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников

по _____

(Ф.И.О. участника полностью)

ученика(цы) _____ класса

(название образовательного учреждения)

Место проведения _____

(город/муниципальный район)

Дата и время _____

Присутствуют: члены жюри (указываются Ф.И.О. полностью):

1.

2.

3.

Краткая запись разъяснений членов Жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

2) удовлетворить апелляцию с понижением на _____ баллов.

Итого _____ баллов.

3) удовлетворить апелляцию с повышением на _____ баллов.

Итого _____ баллов.

С результатом апелляции ознакомлен _____

(подпись заявителя).

Члены Жюри:

Ф.И.О. Подпись _____

Ф.И.О. Подпись _____

Ф.И.О. Подпись _____

